* 1. общеобразовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей) ребенка при наличии соответствующей справки лечебного учреждения о необходимости обучения на дому.
	2. Основанием для организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) на дому является: заключение врачебной комиссии (далее - ВК) лечебно-профилактического учреждения (перечень заболеваний, при которых детям рекомендуется обучение на дому, определяется Министерством здравоохранения РФ) и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) с просьбой об обучении ребенка на дому по определенной программе по индивидуальному учебному плану на период, установленный ВК.
	3. Для организации индивидуального обучения на дому детей с особенностями психифизического развития по адаптированным программам требуется заключение муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.
	4. В каждом конкретном случае основанием для начала и проведения индивидуального обучения является приказ начальника Управления образования администрации города Свободного, изданный на основании ходатайства ОУ с приложением учебного плана обучаемого на дому (Приложение 1,2), и приказ по ОУ.
	5. При отсутствии необходимых условий по месту жительства ребенка, с учетом состояния здоровья обучающегося, администрация ОУ имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях ОУ.
	6. Для хронически больных детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, администрация школы имеет право создать группы надомного обучения.
	7. При назначении учителей, осуществляющих обучение на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей с особенностями психофизического развития.
	8. Родители (законные представители) при обучении ребенка с ОВЗ на дому могут дополнительно приглашать педагогических работников из других образовательных учреждений, которые по договору с ОУ могут участвовать совместно с педагогами данного ОУ в проведении промежуточной и итоговой аттестации ребенка с ОВЗ.
	9. При организации обучения детей с ОВЗ на дому участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, учителя, педагог – психолог, социальный педагог, медицинский работник, родители (законные представители).
	10. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего распорядка для работников.
	11. Общеобразовательное учреждение:

- обеспечивает детей, обучающихся на дому, специалистов из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;

- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ об образовании;

- предоставляет детям на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке ОУ.

2.12. Для обучения детей с ОВЗ на дому устанавливаетсяследующее количество часов учебного плана в неделю:

- в 1 - 4 классах – до 8 часов;

- в 5 – 8 классах – до 10 часов;

- в 9 – классах до 11 часов;

- в 10 – 11 классах до 12 часов.

 При распределении часов по предметам учитываются индивидуальные особенности, психофизические возможности ребенка.

2.13. Рабочие программы для детей, обучающихся надому, должны быть рассмотрены на заседании методическогообъединения, согласованы с заместителем директора по УВР,утверждены директором ОУ. В рабочих программах в полном объемеуказываются данные о программах и учебниках, по которым обучаетсяребенок.

2.14. Расписание занятий составляется на основе индивидуального учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствиис основными санитарно-гигиеническими требованиями,согласовывается с родителями (законными представителями), и утверждается директором ОУ.

2.15. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется Журналиндивидуального обучения. Годовые и четвертные отметки обучающегося переносятся в классный журнал соответственно. Вклассном журнале также производятся записи о переводе и отчислении обучающегося.

2.16. Аттестация и перевод детей, обучаемых на дому, осуществляетсяв соответствии с действующим законодательством.

2.17. Психолого – медико – педагогическое сопровождение ребенка осуществляется через ПМПК учреждения.

2.18. Администрация школы осуществляет контроль за организацией икачеством предоставления образовательной услуги – обучение на дому:

- посещает занятия педагогов надомного обучения с цельюотслеживания уровня организации занятий, адаптации содержанияизучаемого материала в соответствии с особенностями развития изаболевания ребенка;

- проверяет Журналы индивидуального обучения и классные журналы не реже 1 раза в четверть;

- анализирует качество психолого – педагогического сопровождения.

2.19. Для контроля за организацией и качеством обучения на дому детей – инвалидов с использованием дистанционных технологий назначается школьный координатор дистанционного обучения.

2.20. С целью обеспечения условий для социализации, развития творческихспособностей детей с ОВЗ, обучающихся на дому, школа предусматриваетучастие детей в предметных олимпиадах, смотрах и фестиваляххудожественного творчества, спортивных соревнованиях и другихформах организованного досуга и дополнительного образования.

2.21. В случае нежелания ребенка-инвалида, больного ребенка, которому рекомендовано индивидуальное обучение, обучаться на дому, приналичии заявления от родителей (законных представителей), ребенокобучается в очной форме, при этом в условиях ОУ для негосоздается адаптивная среда с учетом его психофизическихвозможностей.

**3. Права и обязанности участников образовательных отношений**

3.1. Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, учителя, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающиеся имеют право:

* на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
* на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* на поощрение за успехи в учении;
* на участие в культурной жизни школы;
* на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* на бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами школы.
	1. Обязанности обучающегося:
* соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
* добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
* уважать честь и достоинство работников школы;
* соблюдать расписание занятий;
* находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
* вести дневник.
	1. Права родителей (законных представителей):
* защищать законные права и интересы ребенка;
* обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ОУ, в управление образования;
* присутствовать на уроках с разрешения администрации ОУ;
* вносить предложения по составлению учебных планов и расписания занятий;
* получать консультативную помощь специалистов ОУ.
	1. Обязанности родителей:
* выполнять требования школы;
* поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
* ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
* создавать условия для проведения занятий;
* своевременно, в течение дня, информировать администрацию ОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
* контролировать ведение дневника, выполнение домашних занятий.
	1. Обязанности учителя:
* выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
* пройти курсовую подготовку для учителей, обучающих детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;
* развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
* знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
* не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
* своевременно заполнять Журнал индивидуальных занятий;
* контролировать ведение дневника учеником;
* систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.
	1. Обязанности классного руководителя:
* поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей с ОВЗ;
* контролировать ведение дневника, классного журнала;
* своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.
	1. Обязанности администрации ОУ:
* контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
* контролировать своевременность проведения занятий, ведение Журнала индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ;
* обеспечить своевременный подбор учителей;
* обеспечить курсовую подготовку учителей, обучающих детей с ОВЗ;
* после получения от родителей необходимых документов (заявления, справки) предоставить в течение трех дней в Управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больного ребенка на дому и учебный план.
1. **Документация ОУ**
	1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому.
	2. Заявление родителей (законных представителей).
	3. Заключение (справка) ВК лечебно-профилактического учреждения, медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии.
	4. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
	5. Приказ по Управлению образования.
	6. Приказ по школе.
	7. Расписание занятий на каждого обучающегося, согласованное с родителями и утвержденное директором ОУ.
	8. Учебный план для каждого обучающегося, утвержденный директором ОУ.
	9. Журнал индивидуального обучения.
2. **Заключительные положения**
	1. Положение вступает в силу с даты утверждения директором ОУ;
	2. Педагогический совет школы вносит изменения и дополнения в действующее положение.

***Приложение 1***

**Ходатайство**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

***об организации индивидуального обучения обучающихся***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО ученика** | **Класс**  | **Наименование лечебного учреждения, выдавшего справку, дата выдачи и № справки. Диагноз (шифр)** | **Сроки индивидуального обучения** | **Программа**  | **Дом. Адрес телефон** | **Форма обучения** |
| **На дому** | **В школе** | **Групповое надомное** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Приложение 2***

**Учебный план обучающегося на дому**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО обучающегося** | **Название предмета** | **ФИО учителя** | **Количество часов на предмет** | **Общее количество часов** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |