

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета  
протокол от 09.01.2015  
№ 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОАУ СОШ № 6  
г. Свободного  
Н.И. Зеленкова

**ПРАВИЛА**  
**приёма обучающихся в муниципальное общеобразовательное**  
**автономное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6**  
**города Свободного**

**1. Общие положения**

1.1. Прием граждан в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 города Свободного (далее - учреждение) регламентируется следующими нормативными правовыми актами и документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 55,67).

2. Устав муниципального общеобразовательного автономного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 города Свободного (с Положениями по организации образовательной деятельности в общеобразовательном учреждении).

1.2. Учреждение гарантирует гражданам общедоступность (отсутствие конкурсного отбора при приеме граждан в Учреждение) и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.4. Учреждение обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория) и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, учреждение размещает копии

указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

1.7. Правила приема граждан для обучения на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающие прием в учреждение граждан, которые проживают на территории, закрепленной за учреждением, и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица) определяются Учреждением самостоятельно и закрепляются в Уставе и Положении.

## **2. Порядок приема**

2.1. Общее образование является обязательным.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

2.2. Данные правила приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на закрепленной территории и имеющих право на получение общего образования.

2.3. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в Учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования администрации города Свободного.

2.5. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием заявлений в первый класс учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае если учреждение закончило прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждении, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательной организации.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.12. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования администрации города Свободного, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок

принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме получения образования.

2.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся – детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования администрации города).

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования администрации города) и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения на основании решения комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

2.14. Основанием для отчисления обучающегося из учреждения является:

- завершение основного общего и среднего общего образования с выдачей документов об образовании;

- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки - подтверждения с нового места учебы;

- перемена места жительства обучающего по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка при наличии справки - подтверждения с нового места учебы;

- в связи с переводом на иные формы обучения, с согласия родителей (законных представителей) и органа местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования администрации города);

- по решению судебных органов (основание: осуждение несовершеннолетнего за совершенное преступление с лишением свободы, назначение принудительных мер медицинского характера, размещение в учебно-воспитательном учреждении закрытого типа);

- смерть обучающегося.

2.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения.