

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета
протокол от 30.03.2018 № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 6
г. Свободного
Н.И. Н.И. Зеленкова

П О Л О Ж Е Н И Е
о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной
аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом общеобразовательного учреждения (далее – учреждение).

1.2. Положение регламентирует содержание, формы, системы оценок, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение о промежуточной аттестации рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором учреждения.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом образовательной программы каждого класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.5. Цель проведения промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФК ГОС, ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности.

1.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года (годовая отметка) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю осуществляется в сроки, определенные приказом директора школы по организованному завершению учебного года.

1.8. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Обучающиеся 2-11 классов проходят промежуточную аттестацию по всем предметам, курсам, дисциплинам (модули) учебного плана в конце учебного года.

2.2. Результаты промежуточной аттестации выражаются годовыми отметками.

2.3. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей учащегося (законных представителей).

2.4. Обучающимся, получающим обучение на дому, промежуточная аттестация оценивается по результатам годовых отметок.

2.5. Итоги промежуточной аттестации в выпускных классах должны выражаться исключительно в отметках, а не в каком-либо ином формате.

2.6. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.7. По решению педагогического совета промежуточная аттестация может быть проведена с дополнительными контрольными мероприятиями, результаты которых будут учтены при выставлении годовых отметок. Формы контрольных мероприятий, сроки проведения промежуточной аттестации определяются решением педсовета и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее 1 марта месяца текущего учебного года.

2.8. Контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации обучающихся могут проводиться как письменно, так и устно.

Формы промежуточной аттестации:

- комплексная итоговая работа
- тестирование
- собеседование
- итоговая контрольная работа
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- диктант
- реферат
- проект
- проверка техники чтения
- сдача нормативов по физической культуре
- экзамен

- зачет

2.9. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету является академической задолженностью.

2.10. При промежуточной аттестации используется 4-х балльная («2», «3», «4», «5») система оценивания.

3. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

3.2. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в основные сроки по уважительным причинам (болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой, трагические обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы, определяемые с Гражданским кодексом РФ), отметка выставляется по результатам четвертных, годовых отметок.

3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4. Ликвидация академической задолженности обучающимися

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки установленные приказом директора ОУ.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4.1. В личное дело и классный журнал вносится запись «Условно переведён в _ класс. Протокол педсовета от _____ № ____».

4.4.2. Срок прохождения промежуточной аттестации условно переведённого обучающегося устанавливается решением педагогического совета с учётом

мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора школы.

4.4.3. В случае ликвидации академической задолженности результаты промежуточной аттестации доводятся до родителей (законных представителей). В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о ликвидации академической задолженности, фиксируется перевод в следующий класс.

4.4.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

4.6. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности.

4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение учебного года.

4.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), несогласных с результатами промежуточной аттестации рассматриваются конфликтной комиссией, которая назначается приказом директора школы.

5. Промежуточная аттестация экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстера для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя школы на основании заявления родителей (законных представителей) или обучающегося в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом руководителя ОУ.

5.4. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

5.5. Промежуточная аттестация экстера в школе проводится:

- по русскому языку и математике, остальные предметы учебного плана оцениваются по результатам годовых отметок, при обязательном написании итогового сочинения (изложения). При этом экстерн имеет право на зачет учреждением результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- в соответствии с расписанием, утвержденным директором за две недели до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 2 человек, утвержденной приказом директора.

5.6. Итоги проведения промежуточной аттестации экстера оформляются протоколом.

5.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

5.8. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.3.2. настоящего Положения.

6. Делопроизводство

- Расписание промежуточной аттестации
- Приказы о порядке проведения
- Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации
- Протокол ознакомления родителей и обучающихся с положением о промежуточной аттестации
- Протокол промежуточной аттестации
- Анализ проведения промежуточной аттестации

ПРОТОКОЛ
ознакомления родителей (законных представителей)
обучающихся _____ класса
с порядком проведения промежуточной аттестации
на _____ учебный год

Присутствовали:

Классный руководитель:

Родители обучающихся:

№	Фамилия, имя обучающегося	Подпись родителей
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Классный руководитель:

Председатель родительского комитета:

« ____ » 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ
ознакомления обучающихся _____ класса
с порядком проведения промежуточной аттестации
на _____ учебный год

Классный руководитель:

№	Фамилия, имя обучающегося	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Классный руководитель:

«_____» 20__ г.

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации

по _____ в _____ классе

школы №_____ г. Свободного

ФИО членов аттестационной комиссии _____

На промежуточную аттестацию явилось _____ человек, не явилось _____ человек

№ п\п	ФИО обучающегося	Вариант	Отметка	Итоговая отметка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Дата проведения «_____» 20____г.

Экзаменующий учитель: _____

Члены экзаменационной комиссии: _____

